

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.1683- de 2026	
Nombre completo del contratista: LINA YISSEL IBARGUEN	
Documento de identificación: 1.130.599.915	
Nombre del supervisor: NIKI BLANCO ARENAS (E)	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos del Distrito de Santiago De Cali BP – 26005934, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/Jul/2026	Fecha terminación 31/Oct/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$11.168.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente: N/A

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
11.168.000	\$2.792.000	\$ 0	\$8.376.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1083210233 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 442784514 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 02/Jul/2026 Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO 2026

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta planilla de pago de seguridad social del mes de Junio, para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.1683 de 2026 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual

1. Brindar apoyo en la realización de visitas periódicas a los escenarios deportivos y recreativos asignados. Asimismo, apoyar la elaboración y organización de las actas derivadas de las visitas de seguimiento realizadas, reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y encuentros con entes de control, garantizando el adecuado registro de la información, la trazabilidad documental y el seguimiento a los compromisos establecidos.

- ❖ La contratista apoyó la gestión mediante la realización de visitas periódicas de seguimiento a los escenarios deportivos y recreativos bajo su responsabilidad, verificando las condiciones de uso, mantenimiento y las necesidades de intervención en los siguientes espacios: Cancha Múltiple El Claret, Polideportivo Carlos Lleras, Cancha Múltiple La Fulin, Parque Recreativo El Laguito, Centro Múltiple Comuneros 2, Cancha de Fútbol La Cero y Cancha Múltiple Los Lagos. De manera complementaria, se brindó apoyo en la elaboración y organización de las actas derivadas de dichas visitas, así como en reuniones, mesas de trabajo comunitarias y encuentros con entes de control. Este proceso permitió garantizar el registro adecuado de la información, la trazabilidad documental y el seguimiento a los compromisos establecidos, asegurando la articulación institucional y la transparencia en la gestión pública.

2. Brindar apoyo en la consolidación y actualización de la información técnica relacionada con la infraestructura de los escenarios deportivos y recreativos, de conformidad con los lineamientos institucionales, así como apoyar la atención y orientación a la comunidad de los escenarios asignados frente a inquietudes y reclamos relacionados con las actividades

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

desarrolladas, contribuyendo a una comunicación efectiva y a la gestión oportuna de las situaciones presentadas.

- ❖ La contratista brindó apoyo en la visita realizada al Centro Múltiple Comuneros II, generando un espacio de diálogo para atender las inquietudes de los ciudadanos presentes en el escenario. Durante la jornada se recibieron comentarios positivos respecto a las condiciones del escenario deportivo, destacando la percepción de seguridad y adecuación para el desarrollo de actividades deportivas de niños y jóvenes. La recopilación de estas opiniones constituye un insumo valioso para la gestión comunitaria, ya que favorece la convivencia, fortalece la apropiación social del espacio y contribuye a la sostenibilidad del escenario como lugar de encuentro y promoción del deporte.

3. Brindar apoyo al líder zonal la información semanalmente mediante la entrega de información consolidada sobre las incidencias más relevantes y prioritarias que requieran gestión y seguimiento por parte de la Coordinación de Escenarios, con el fin de garantizar una atención oportuna y efectiva a las necesidades identificadas en los diferentes escenarios, Asimismo, participar activamente en las reuniones asignadas, aportando seguimiento, análisis y soporte a los procesos requeridos:

- ❖ La contratista brindó apoyo al líder zonal 4 en la reunión realizada en el salón VIP del coliseo de hockey, donde se abordaron temas relacionados con la entrega de evidencias contractuales, la actualización del cronograma de actividades y la orientación a los responsables sobre los compromisos en sus escenarios asignados. Se enfatizó la importancia de fortalecer la imagen comunitaria y promover la articulación institucional en las actividades interdependencias. Durante el encuentro se revisaron y firmaron las actas del mes en curso, y el líder recibió información actualizada sobre los escenarios bajo responsabilidad de los gestores, junto con lineamientos para garantizar el seguimiento oportuno y adecuado de cada equipamiento deportivo.

4. Brindar apoyo en otras actividades que le sean asignadas por el Supervisor en cumplimiento del objeto contractual.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- ❖ La contratista no fue requerida durante este periodo para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de esta obligación.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:

Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1W46s8iC7rlaiUPvnt1uLwabCbHDM3u3f>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



NIKI BLANCO ARENAS
 Nombre y firma del Supervisor (E)

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 30/Jul/2026